

**WANTED**

## **Wir suchen:**

Eine/n **OrdinationsassistentIn** für 12 Stunden pro Woche

**Arbeitstage:** Montag und Dienstag

**Arbeitsbeginn:** ab sofort

Bei Interesse bitte unter [dr.wimberger@gmail.com](mailto:dr.wimberger@gmail.com) bewerben!

Mit besten Grüßen

Dr. Dominik Wimberger & Team